

**АДМИНИСТРАЦИЯ МИХАЙЛОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПРОТОКОЛ
заседания проектного комитета администрации
Михайловского муниципального района

23 июня 2021 года

№ 06

с. Михайловка

Председатель	Архипов В.В.	- глава Михайловского района - глава администрации района
Зам. председателя	Зубок П.А.	- первый заместитель главы администрации района
Секретарь	Сенчило В.В.	- главный специалист отдела экономики управления экономики
Присутствовали члены проектного комитета:	Чепала А.Ф.	- начальник управления по вопросам образования
	Маркова М.Н.	- начальник отдела экономики
	Васильева Т.В.	- руководитель аппарата
	Москалюк А.Н.	- начальник отдела строительного контроля
	Сенчило А.А.	- начальник управления финансов
	Цой Е.А.	- главный специалист отдела экономики
	Гришаков А.А.	- общественный наблюдатели
	Кабанова И.Ю.	- общественный наблюдатели

1. Брендинг объектов национальных проектов

1.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела экономики В.В. Сенчило.

1.2. Структурным подразделениям, ответственным за объекты, завершить брендинг объектов в соответствии с утвержденными макетами.

2. О ходе реализации объектов национальных проектов, государственных программ. Формирование перечня муниципальных проектов

2.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела экономики Сенчило В.В.

2.2. Ответственным координаторам совместно с общественными наблюдателями выезжать на строящиеся (ремонтируемые) объекты не реже 2 раз в месяц, согласно графика выездов с целью своевременного реагирования на возможные риски неисполнения.

2.3. Главе Новошахтинского городского поселения обратить особое внимание на отставание от графика выполнения работ по объекту национального проекта «Жилье и городская среда», «Благоустройство общественной территории "Площадь вокзальная"». Взять на особый контроль.

2.4. Начальнику управления по вопросам образования и главе Новошахтинского городского поселения в срок до 01.08.2021 завершить процедуры определения поставщика и приступить к работам по объектам инициативного бюджетирования (улучшение качества питьевого водоснабжения в с. Павловка и благоустройство территории СОШ 2 п. Новошахтинский «Радуга желаний»).

3. О формировании перечня объектов (мероприятий) планируемых к реализации в 2022 году в рамках национальных проектов, государственных программ

3.1. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела экономики Сенчило В.В.

3.2. Структурным подразделениям администрации района в срок с 01.07.2021 до 15.07.2021 определиться с объектами, планируемыми к реализации в 2022 году, подготовить заявки и направить в профильные ОИВ.

4. О формировании отчетности по показателям эффективности деятельности ОМС, по Дорожной карте по реализации национальных проектов



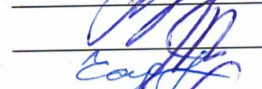


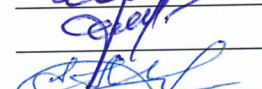





4.1. Принять к сведению информацию начальник отдела экономики управления экономики Марковой М.Н.

4.2. Ответственным специалистам своевременно размещать в Ситуационный центр Приморского края информацию о фактических показателях эффективности деятельности ОМС.

4.3. Принять к сведению информацию главного специалиста отдела экономики Сенчило В.В.

4.4. Ответственным специалистам за реализацию показателей региональных проектов ежемесячно в срок до 28 числа предоставлять в отдел экономики информацию о фактических показателях реализации региональных проектов, в том числе организационного характера.

Председатель проектного комитета
Зам. Председателя проектного комитета
Секретарь проектного комитета
Члены проектного комитета

	Архипов В.В.
	Зубок П.А.
	Сенчило В.В.
	Васильева Т.В.
	Непала А.Ф.
	Маркова М.Н.
	Москалюк А.Н.
	Гришаков А.А.
	Сенчило А.А.
	Кабанова И.Ю.
	Цой Е.А.